

Redevance incitative

Journée d'échange EME / ADEME

Niveau d'incitativité fonction du territoire

Yasmine Crayssac – Pôle Déchets Service Public 2000

11 juin 2010



Diagnostic du service offert

Objectif : Mettre en évidence les marges de progression en termes de prévention et de tri

❖ Axe technique

- ⇒ Nature du service rendu
- ⇒ Performance par flux
- ⇒ Moyens humains et matériels
- ⇒ Identification des fichiers existants

❖ Axe financier

- ⇒ Charges : coût de revient
- ⇒ Recettes : financement actuel

❖ Construction d'indicateurs

- ⇒ Valeur actuelle = « valeur zéro »
- ⇒ Comparaison en interne (entre territoires) et en externe (autres collectivités)
- ⇒ Positionnement par rapport aux objectifs imposés (réglementation) et au contexte local (PEDMA)
- ⇒ Positionnement par rapport aux objectifs de la collectivité

➡ Bilan sur les atouts et faiblesses du territoire vis-à-vis de l'évolution du financement

Diagnostic des usagers

Objectif : Identifier la structure et l'assiette de redevance la mieux adaptée au territoire

❖ Identification des différents types de redevances

- ⇒ Assiette de facturation **incitative ou non** : nombre de personnes dans le foyer, taille du bac, levée, sacs collectés, poids...
- ⇒ Structure de tarification : part fixe et part variable
- ⇒ Autres critères de facturation : accès aux déchèteries, fréquences de collecte...

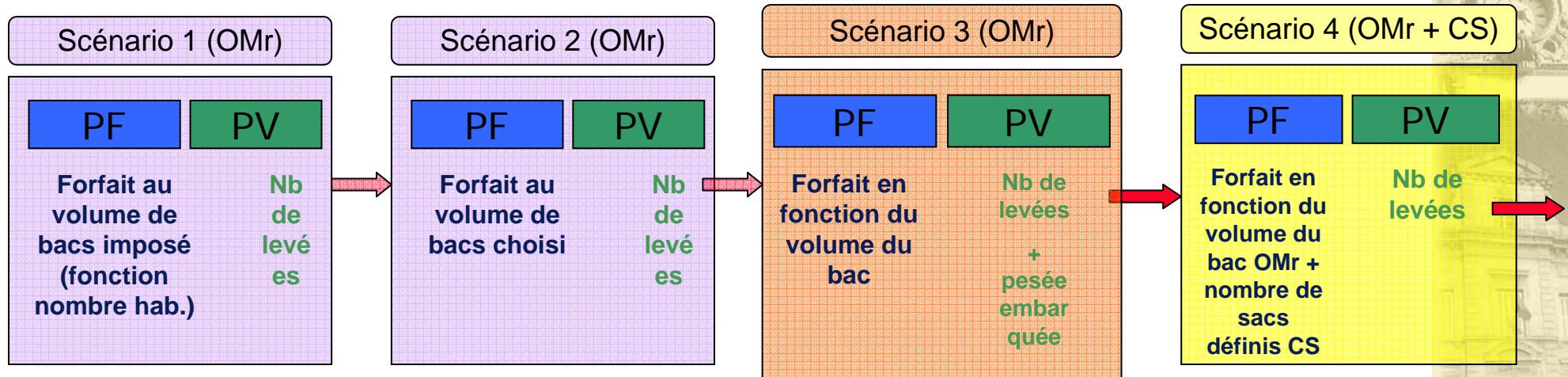
❖ Identification des redevables

- ⇒ Professionnels
- ⇒ Résidences secondaires
- ⇒ Habitat collectif
- ⇒ Habitat pavillonnaire...

Synthèse du diagnostic

➔ **Définition d'un projet politique** : Les enjeux de la RI : prévention, tri, responsabilisation des usagers, maîtrise des coûts, baisse de la facture....

Scénarios redevance incitative possibles



Déchèterie à prendre en compte :
 Par exemple : nombre de passages dans l'abonnement + passages supplémentaires

De plus en plus incitatif

La mise en œuvre de la redevance incitative

Objectif : traduire le scénario retenu en organisation opérationnelle

❖ Pouvoir mesurer le comportement des usagers

- ⇒ Identification des redevables (construction d'un fichier)
- ⇒ Mise en place des outils de mesures (ex: bac avec puce, carte d'accès à des bornes enterrés ou déchèteries...)
- ⇒ Création d'une base de données fiable : redevables & outils de mesure (à chaque redevable est affecté un n° de bac, de carte, etc.)
- ⇒ Adapter l'organisation générale du service : investissements, formation des agents au suivi du dispositif et à sa mise à jour régulière, adaptation de l'organisation des régies et des contrats (objectifs de moyens et de résultats)

La fiabilité du système de mesure doit être testée :

➔ cela prend du temps et nécessite des moyens de suivi



La mise en œuvre de la redevance incitative

❖ Choisir sa grille tarifaire

- ⇒ Quelle typologie de redevables ?
 - ◆ Est-il envisageable de créer des catégories différentes ? Oui, mais seulement si les usagers se trouvent dans des situations différentes au regard du service rendu
- ⇒ Critères de facturation : quels flux ? Quelle mesure de l'utilisation du service ?
- ⇒ Proportion part fixe / part variable : quel niveau d'incitativité ?

La grille tarifaire traduit le projet de service de la collectivité :

➔ elle doit pouvoir être facilement comprise par les usagers (et simple à gérer)



La mise en œuvre de la redevance incitative

❖ Les modalités de facturation

- ⇒ Qui facture ? Qui assume les impayés ?
 - ◆ Attention à l'application des régimes dérogatoires de perception de la redevance (cas des syndicats – *art. 1609 nonies A ter et 1520-II du CGI*)
- ⇒ Quand ? (date, périodicité)
 - ◆ Paiement en avance + régularisation // paiement à terme
 - ◆ Enjeu sur la nécessité (ou non) d'ouvrir une ligne de trésorerie → impact sur le coût du service
- ⇒ Comment gérer les cas particuliers ? (arrivées, départ...)
- ⇒ Organiser la répartition des rôles avec la Trésorerie Qui fait quoi ? (édition, mise sous pli, enveloppes, timbres...), Qui organise les relances ? Qui les réalise ?

La fiabilité du système de facturation (en lien avec les mesures) doit être testée :
➔ cela prend du temps et nécessite des moyens de suivi



Merci de votre attention

